



REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE E LA GESTIONE DI UN ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI PER L'ESECUZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE PER L'ENTE PARCO NAZIONALE DEL CILENTO VALLO DI DIANO E ALBURNI.

Articolo 1 - (Finalità)

Il presente Regolamento disciplina l'istituzione e la gestione di un Elenco di Operatori Economici, di seguito denominato Elenco, che l'Ente Parco nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni, di seguito denominato Ente Parco, si riserva di utilizzare per l'individuazione dei soggetti idonei a fornire lavori, beni e servizi. Il Regolamento è finalizzato ad assicurare l'applicazione uniforme, sistematica e puntuale dei criteri di selezione degli operatori economici iscritti nell'Elenco, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e selezione.

Articolo 2 - (Oggetto e validità)

Il presente Regolamento disciplina l'istituzione e la gestione dell'Elenco degli Operatori Economici tenuto dall'Ente Parco, ai sensi dell'articolo 36 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i., e di quanto stabilito nelle "Linee Guida n. 4", di attuazione del predetto decreto legislativo, recanti: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di Operatori Economici".

L'Elenco ha validità triennale, a decorrere dalla pubblicazione dello stesso sul sito internet dell'Ente Parco.

Responsabile della tenuta dell'Elenco è il Servizio AA.GG., Gare e Contratti dell'Ente Parco: 0974/7199214; e.petrone@cilentoediano.it (posta elettronica) e area.supporto.direzione@pec.cilentoediano.it (pec).

Articolo 3 - (Categorie merceologiche)

L'Elenco degli Operatori Economici è organizzato secondo il criterio delle categorie merceologiche, individuate nell'*Allegato A* al presente Regolamento.

Articolo 4 - (Finalità)

L'Elenco costituisce lo strumento di identificazione degli operatori economici, in possesso dei requisiti indicati nel successivo articolo 5, cui l'Ente Parco provvede ad affidare lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'articolo 36 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. Il ricorso all'Elenco, da parte dell'Ente Parco, resta comunque subordinato all'impossibilità di acquisire la medesima tipologia di bene/servizio/lavoro di cui si necessita attraverso le Convenzioni CONSIP, ovvero mediante il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

La formazione dell'Elenco avviene previa pubblicazione di apposito avviso sul sito internet dell'Ente Parco www.cilentoediano.it e sul link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_parconazionalecilento.

L'Ente Parco si riserva di dare la massima pubblicità alla possibilità di iscrizione al proprio Elenco Fornitori di Lavori, Beni e Servizi con qualunque mezzo.

Articolo 5 - (Requisiti di ammissione)

Gli operatori economici che intendono presentare istanza, ai fini dell'iscrizione nell'Elenco,



devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o, per i non residenti in Italia, nel corrispondente registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
- b) conformità alle prescrizioni di cui all'articolo 45 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i;
- c) requisiti generali di moralità di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e assenza di situazioni che determinino l'esclusione dalle gare di appalto e/o incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché insussistenza della causa interdittiva di cui all'articolo 53, comma 16 – ter, del decreto legislativo n. 165 del 2001, e s.m.i.;
- d) possesso di tutte le licenze, concessioni, autorizzazioni ed altri provvedimenti amministrativi necessari per la legittima prestazione dell'attività per la quale si richiede l'iscrizione;
- e) essere in regola con le norme di sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché versare in posizione di regolarità contributiva INPS, INAIL, Cassa Edile, alla richiesta di iscrizione nell'Elenco;
- f) possesso degli ulteriori requisiti richiesti form online di registrazione al portale.

Articolo 6 - Registrazione

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 5, possono produrre domanda di iscrizione nell'Elenco da compilare on-line, secondo la procedura sotto descritta:

- L'Operatore Economico interessato si dovrà collegare al link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_parconazionalecilento. La Ditta potrà scaricare l'elenco delle categorie merceologiche che compongono l'Elenco Fornitori per determinare quelle a cui iscriversi
- Dopo l'individuazione delle categorie di proprio interesse, dovrà compilare le varie schede accessibili dal link "Registrati", seguendo le successive istruzioni on-line del programma.

La registrazione comporta l'accettazione incondizionata di quanto contenuto nel presente regolamento e nelle sue eventuali integrazioni e modificazioni.

I soggetti che chiedono di essere iscritti, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o d'uso di atti falsi, sono tenuti a comunicare l'eventuale sopravvenienza di fatti o circostanze che incidono sulle situazioni di cui sopra e/o eventuali modificazioni, entro 15 giorni dal loro verificarsi.

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- Dichiarazione attestante il possesso di tutte le licenze, concessioni, autorizzazioni, ed altri provvedimenti amministrativi necessari per la legittima prestazione dell'attività per la quale si richiede l'iscrizione;
- Dichiarazione di essere informato, autorizzandone il relativo utilizzo, che i dati personali raccolti sono trattati, sia con strumenti manuali che informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la domanda è resa;
- Autocertificazione del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva), come da Allegato C al presente Avviso, ovvero, nel caso di professionisti lavoratori autonomi non soggetti alla gestione previdenziale dell'INPS e dell'INAIL, dichiarazione indicante la



propria Cassa previdenziale di appartenenza a cui l'Ente si rivolge per richiedere il rilascio della certificazione di regolarità contributiva;

I dati attestanti e/o autocertificativi si intendono validi alla data della registrazione. I singoli punti delle dichiarazioni di cui sopra possono essere sostituiti o integrati dalla corrispondente documentazione di seguito riportata, in corso di validità, che può essere allegata alla registrazione on line:

- certificato camerale d'iscrizione nel registro delle imprese;
- certificato generale del casellario **giudiziale**;
- certificato di cui all'articolo 17 della legge n. 68 del 1999;
- certificazione di qualità;
- insussistenza di sanzioni interdittive e divieto di contrarre con la P.A. ai sensi del decreto legislativo n. 231 del 2001;
- ottemperanza agli obblighi di sicurezza sul lavoro previsti dal decreto legislativo n. 81 del 2008;
- ottemperanza alle disposizioni previste nel Codice di Comportamento dei dipendenti e nel Piano Triennale di prevenzione della Corruzione dell'Ente Parco.

Articolo 7 - (Procedura di iscrizione)

I soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 potranno procedere all'iscrizione all'elenco con le seguenti limitazioni:

- è vietata la presentazione di domanda di iscrizione da parte di soci, amministratori, ovvero dipendenti o collaboratori a progetto, che rivestano una qualsiasi delle predette funzioni in altre società che abbiano già presentato istanza di iscrizione all'elenco.

Solo in caso di società di capitali, è ammissibile la comunanza di uno o più soci tra due Soggetti richiedenti l'iscrizione all'elenco, purché tra gli stessi Soggetti non intercorra un rapporto di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 cod. civ..

Qualora i Soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 incorrano in uno dei divieti di cui al presente articolo, ai fini dell'iscrizione all'elenco, l'Ente Parco prenderà in considerazione la sola istanza che risulti essere pervenuta anteriormente.

Art. 8 – (Accertamento d'idoneità ed iscrizione)

L'accertamento di idoneità per l'iscrizione dei soggetti all'Elenco Fornitori è effettuata al momento della selezione per l'invito alla partecipazione ad una procedura di gara.

Qualora la domanda risulti incompleta o si riterranno utili approfondimenti specifici, l'operatore economico non sarà invitato alla procedura di gara, tuttavia saranno richieste ulteriori informazioni indicando la documentazione e gli elementi mancanti, specificando i tempi e le modalità con le quali il soggetto deve provvedere all'integrazione. La mancata osservanza dei tempi o della modalità di risposta comporta il non accoglimento della domanda, senza altro avviso.

È obbligatorio per i soggetti operanti da oltre un triennio nel settore che interessa, dichiarare il fatturato degli ultimi tre anni, con specifico riferimento a forniture di servizi, beni e lavori analoghi alla categoria per la quale si richiede l'iscrizione.

Per tutti i soggetti attivi da meno di tre anni, dovrà essere riportato il fatturato effettuato dall'inizio dell'attività con specifico riferimento a forniture di servizi, beni e lavori analoghi alla



categoria per la quale si richiede l'iscrizione.

Gli operatori economici (Fornitori o Prestatori di Lavori e/o Servizi) dovranno dimostrare preliminarmente i requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83 e 84 del Codice, nonché i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice.

L'avvenuta iscrizione all'Elenco potrà essere verificata consultando il link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_parconazionalecilento.

Articolo 9 - (Gestione dell'Elenco, cancellazioni e aggiornamento)

L'Ente Parco si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento la sussistenza dei requisiti di ammissione richiesti, nonché la veridicità delle dichiarazioni prodotte, e, in caso di accertamento con esito negativo, si procede alla cancellazione dall'Elenco e alla comunicazione alle Autorità competenti. Gli operatori economici abilitati sono tenuti ad apportare tempestivamente nella registrazione all'Ente Parco eventuali variazioni riguardanti i contenuti delle dichiarazioni o dei documenti prodotti a corredo della domanda di iscrizione.

L'Ente Parco provvede d'ufficio, nei casi sottoindicati, alla cancellazione dall'Elenco degli operatori economici:

- nei confronti dei quali siano venuti meno i requisiti di ammissione richiesti;
- che abbiano prodotto dichiarazioni non veritiere, ferma restando la conseguente attivazione dell'azione penale per la comminazione delle sanzioni previste dalla legge;
- che non abbiano provveduto a quanto indicato in sede di rinnovo annuale dell'iscrizione;
- nei confronti dei quali, nell'esecuzione dei lavori, dei servizi o delle forniture affidate, sia stata contestata una grave negligenza o malafede.

Gli operatori economici abilitati possono, in qualsiasi momento, richiedere la cancellazione dall'Elenco per sopravvenute esigenze amministrative interne, dandone comunicazione scritta agli interessati. La presentazione della domanda e/o l'accoglimento della stessa non vincolano in alcun modo l'Amministrazione.

Articolo 10 - (Procedure di affidamento)

Ai fini dell'affidamento, l'Ente Parco invita gli operatori economici, iscritti nell'Elenco per categoria corrispondente al bene o servizio o lavoro da acquisire, a presentare la propria offerta.

L'inserimento nell'Elenco dei Fornitori non comporta l'automatica garanzia di invito a tutte le procedure attivate sulla base delle categorie merceologiche per cui si è iscritti.

La gestione dell'Elenco e la selezione degli Operatori da invitarsi sarà ispirata ai principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento secondo la vigente normativa europea nazionale e comunitaria.

Nel caso di categorie merceologiche per le quali non sia iscritto alcun operatore economico, ovvero il numero delle iscrizioni sia insufficiente o siano iscritti operatori che – ad insindacabile giudizio dell'Ente Parco – per le caratteristiche tecniche, finanziarie ed organizzative non siano in grado di garantire l'esecuzione della fornitura richiesta, resta salva la facoltà di selezionare altri fornitori ritenuti idonei, anche prescindendo dall'Elenco.

In relazione alla specificità della fornitura/lavoro/servizio, l'Ente Parco si riserva di prescrivere condizioni e requisiti ulteriori per l'ammissione alla presentazione delle offerte da parte degli operatori economici.

Negli inviti saranno riportate tutte le indicazioni in merito alle modalità di redazione e



presentazione delle offerte, al periodo di validità delle stesse, al criterio di scelta dell'affidatario, alle condizioni di carattere tecnico ed amministrativo relative all'esecuzione della fornitura/lavoro/servizio, nonché alle eventuali garanzie richieste e ai termini di esecuzione.

Articolo 11 - (Trattamento dei dati personali)

Il trattamento dei dati e delle informazioni che sono comunicate dagli operatori economici iscritti nell'Elenco è effettuato esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione del medesimo.

I dati e le informazioni sono trattati nel rispetto della normativa vigente e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza.

Il trattamento dei dati avviene, nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge, mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e può essere effettuato anche attraverso archivi informatizzati atti a conservare e gestire i dati medesimi.

Con l'iscrizione all'Elenco, l'operatore economico esprime il proprio consenso al trattamento dei dati e delle informazioni di cui al presente articolo.

Articolo 12 - (Pubblicità)

Il presente Regolamento viene pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente Parco all'indirizzo <http://www.cilentoediano.it>, così come ogni sua modifica e integrazione, in ossequio ai principi di concorrenza, imparzialità, buon andamento dell'Amministrazione, tutela degli interessi costituzionalmente protetti e trasparenza dell'azione amministrativa.

Art. 13 – (Rinnovo ed estensione dell'iscrizione)

Rinnovo

L'operatore economico riceve all'indirizzo di posta salvato all'interno del profilo di registrazione un alert a ridosso della scadenza per aggiornare i propri dati e documenti in scadenza.

La durata dell'iscrizione, in tal caso, decorre dalla data di rinnovo della stessa.

Estensione

L'operatore già iscritto può chiedere l'estensione dell'iscrizione ad altre tipologie di prestazioni e categorie di specializzazione o classi d'importo, laddove vi sia capienza nel fatturato globale e negli altri requisiti speciali di cui all'art. 83 e 84 del D. Lgs. 50/2016.

L'estensione dell'iscrizione potrà essere effettuata tramite il proprio account e cioè email e password necessari per l'accesso alla propria area personale.

In caso di estensione, resta ferma la scadenza dell'iscrizione in corso.

Art. 14 – (Gestore del sistema)

Il gestore del sistema individuato dall'Ente Parco per il servizio di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo, è Net4market - CSAméd S.r.l. di Cremona (www.net4market.com - mail: imprese@net4market.com – info@net4market.com). Il gestore del sistema controlla i principi di funzionamento del sistema stesso, segnalando eventuali anomalie ed è altresì responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del sistema e riveste il ruolo di Amministratore del sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. E' inoltre responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite in tema di sicurezza del trattamento dei dati personali.

Art. 15 – (Avvertenze)



Il proprio account, cioè email e password necessari per l'accesso e la partecipazione al sistema, è personale. Gli utenti del sistema sono tenuti a conservarli con la massima diligenza ed a mantenerli segreti. Non potranno comunque cederli a terzi e dovranno utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità. Il fornitore per accedere ad eventuali procedure di gara telematica dovrà possedere la dotazione minima tecnica di un personal computer collegato ad Internet e dotato di un browser (tipo Internet Explorer 9 o superiore, Chrome 10 o superiore, Firefox 10 o superiore, Opera 12 o superiore, Safari 5 o superiore).

Art. 16 – Controversie

Per qualsiasi controversia in merito all'esecuzione, interpretazione, attuazione e modifica delle presenti regole, è competente il TAR Campania – sez. Salerno.

Art. 17 – Disposizioni finali

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente Parco.

Le disposizioni del presente regolamento debbono intendersi sostituite, abrogate, modificate ovvero disapplicate automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.