FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**GREGORIO ROMANO**
Residenza	[redacted]
Domicilio	
Telefoni	[redacted]
Fax	[redacted]
E-mail	[redacted]
PEC	[redacted]
Nazionalità	**Italiana**
Data di nascita	[redacted]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 26 maggio 2018 - oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro •	Ente Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni, via F. Palumbo, 18 – 84078 Vallo della Lucania (SA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico non Economico
• Tipo di impiego	Direttore nominato con Decreto del Ministro dell'Ambiente dell'8 maggio 2018 n. 152 e rinominato con decreto del Ministro dell'Ambiente n. 212 del 27 maggio 2021 .
Principali mansioni e responsabilità	Direttore anche responsabile delle Aree Marine Protette di Santa Maria di Castellabate e Costa degli Infreschi e della Masseta. Le funzioni ed i compiti del Direttore e di responsabile delle Aree Marine Protette sono definite dall'art. 26 dello Statuto dell'Ente. Il direttore in particolare: a) formula al Presidente le proposte per la definizione degli obiettivi e dei programmi da attuare; b) esercita le funzioni di direzione previste dalla legge; c) adotta gli atti di gestione tecnica, amministrativa e finanziaria per la realizzazione dei programmi dell'Ente, compresi gli atti aventi rilevanza esterna quali, tra gli altri, contratti, fideiussioni, convenzioni, incarichi, attività commerciali promosse e/o gestite dall'Ente medesimo; c) esercita eventualmente in nome e per conto dell'Ente, ad avvenuto espletamento di idonea istruttoria disposta dagli uffici dell'Ente ed in rapporto alle disponibilità economiche allo scopo destinate, l'opzione prevista dall'art. 15 della legge 6 dicembre 1991, n. 394, e sue successive modifiche ed integrazioni e dalle norme del Piano del Parco in merito al diritto di prelazione; d) adotta gli atti di gestione ed inquadramento del personale, anche temporaneo, ivi incluse le relazioni sindacali; e) esercita autonomamente i poteri di spesa connessi alle funzioni proprie e/o

demandategli dai regolamenti; f) svolge le funzioni di segretario del Consiglio Direttivo e della Giunta Esecutiva, e ne sottoscrive, con il Presidente gli atti deliberativi; g) esprime, anche unitamente ai "titolari dei centri di responsabilità", ove nominati, il parere di regolarità tecnica e contabile degli atti; h) provvede all'assunzione dei collaboratori temporanei che si rendano necessari all'attività dell'Ente nei limiti delle compatibilità economiche dell'Ente medesimo; i) nomina e presiede le commissioni di gara e di concorso; j) attribuisce gli incarichi ai professionisti relativamente ad opere ed attività che rientrino negli indirizzi stabiliti dal Consiglio o dal Presidente o dalla Giunta esecutiva e sottoscrive i relativi disciplinari di incarico;

k) rilascia, in proprio o avvalendosi del "titolare del centro di responsabilità", allo scopo nominato, il nulla osta di cui all'art. 13 della legge 6 dicembre 1991, n. 394, e sue successive modifiche ed integrazioni, sulla base dell'istruttoria tecnica predisposta dagli uffici dell'Ente. Qualora venga esercitata un'attività in difformità del Piano del Parco, dal Regolamento o dal nulla osta, dispone la sospensione dell'attività medesima ed ordina in ogni caso la riduzione in pristino a spese del trasgressore con la responsabilità solidale del committente, del titolare dell'impresa e del direttore dei lavori in caso di costruzione o di trasformazione di opere. In caso di non ottemperanza all'ordine di riduzione in pristino entro i termini stabiliti, il Direttore provvede all'esecuzione in danno degli obbligati secondo le procedure stabilite dalla vigente disciplina di legge.

l) è l'interlocutore dell'Ufficiale del Corpo Forestale dello Stato preposto al Coordinamento Territoriale per l'Ambiente.

Il Direttore del Parco è responsabile del personale dipendente dall'Ente.

Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dal 23.11.2017, ad oggi.

Ai sensi dell'art. 5 dei regolamenti di esecuzione ed organizzazione delle aree marine protette di Santa Maria di Castellabate e di Costa degli Infreschi e della Masseta il Responsabile delle stesse è il Direttore dell'Ente Parco nazionale del Cilento VDA.

Al responsabile sono attribuite le seguenti funzioni relative alla loro organizzazione e funzionamento: predisposizione ed attuazione dei programmi di gestione e valorizzazione, nonchè dei relativi progetti ed interventi; predisposizione del bilancio preventivo e del conto consuntivo dell'area marina protetta; raccordo delle sue funzioni con i competenti organi dell'ente gestore e con la Commissione di riserva; attuazione delle direttive del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare per il perseguimento delle finalità proprie dell'area marina protetta; promozione di progetti anche mediante l'acquisizione di finanziamenti pubblici nazionali, comunitari e privati; promozione di iniziative per lo sviluppo di attività economiche compatibili con le finalità dell'area marina protetta; titolarità del rilascio di autorizzazioni, permessi e concessioni di competenza dell'ente gestore; qualsiasi altro compito affidato dall'ente gestore. Il Responsabile dell'area marina protetta esercita le funzioni attribuitegli, secondo le indicazioni e le direttive impartite dall'ente gestore.

• Date (da – a)	Dal 6 aprile 2017 – al 25 maggio 2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro •	Ente Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni, via F. Palumbo, 18 – 84078 Vallo della Lucania (SA
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico non Economico
• Tipo di impiego	Direttore F.F.
• Principali mansioni e responsabilità	Dal 1 dicembre 2017 Funzionario Amministrativo C5 Direttore Facente Funzioni anche responsabile delle Aree Marine Protette di Santa Maria di Castellabate e Costa degli Infreschi e della Masseta
• Date (da – a)	1 gennaio 2008 – 5 aprile 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro •	Ente Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni, via F. Palumbo, 18 – 84078 Vallo della Lucania (SA
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico non Economico

• Tipo di impiego	Funzionario Amministrativo C4 (ex IX^ q.f.)
• Principali mansioni e responsabilità	Vicedirettore e Responsabile dell'Area a Supporto della Direzione (dall'11.06.2008). Il Responsabile di Area esercita in via esclusiva i seguenti compiti e funzioni: a) Propone al Direttore il piano annuale di attività dell'Area attraverso il quale si traducono in obiettivi operativi le linee di indirizzo strategico predisposte dal Consiglio Direttivo e dal Presidente; b) Predispone proposte di deliberazione ed atti amministrativi di competenza del Consiglio Direttivo e della Giunta; c) Predispone proposte di determinazioni di competenza del Direttore; d) Vigila sull'evoluzione del quadro istituzionale inerente le materie di competenza dell'Area, sul mutare delle esigenze e l'affacciarsi di nuovi bisogni, di rischi e opportunità rilevanti per le funzioni e le finalità dell'Ente; e) Gestisce le risorse economiche e strumentali assegnate all'Area, disponendone coerentemente con la programmazione attuata, secondo i principi dell'efficienza operativa; f) Si coordina con l'attività delle altre Aree per l'efficiente ed efficace gestione delle interconnessioni organizzative ed operative; g) definisce i progetti in attuazione dei programmi deliberati dagli organi politici, da attuarsi attraverso il corretto utilizzo delle risorse assegnate; h) effettua il controllo sulla predisposizione delle determine e degli impegni di spesa nell'ambito dei Servizi e degli Uffici; i) assicura con autonomia operativa, negli ambiti di propria competenza, e nel rispetto delle attribuzioni, l'ottimale gestione delle risorse assegnate per l'attuazione degli obbiettivi e dei programmi definiti, rispondendo altresì della validità delle prestazioni e del raggiungimento degli obbiettivi programmati. I Responsabili delle Aree, in caso di mancanza e/o assenza dei Responsabile di Servizio, esercitano le relative funzioni.
• Date (da – a)	1 gennaio 2001 – 31 dicembre 2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro •	Ente Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni, via F. Palumbo, 18 – 84078 Vallo della Lucania (SA
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico non Economico
• Tipo di impiego	Funzionario Amministrativo C3 (ex VIII^ q.f.)
• Principali mansioni e responsabilità	Vicedirettore e Responsabile dell'Area Amministrazione Generale (dal 02.02.2004 al 31.07.2005).
• Date (da – a)	01 dicembre 1999 – 31 dicembre 2000
Nome e indirizzo del datore di lavoro •	Ente Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni, via F. Palumbo, 18 – 84078 Vallo della Lucania (SA
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico non Economico
• Tipo di impiego	Collaboratore Amministrativo C1 (ex VII^ q.f)
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dell'Area 1 – Servizio Amministrativo (dal 17.04.2000)
• Date (da – a)	1 giugno 1997 - 30 novembre 1999
Nome e indirizzo del datore di lavoro •	Ente Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni, via F. Palumbo, 18 – 84078 Vallo della Lucania (SA
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico non Economico
• Tipo di impiego	Servizio in posizione di comando
• Principali mansioni e responsabilità	Istruttore Amministrativo
• Date (da – a)	1 marzo 1985 – 31 maggio 1997
Nome e indirizzo del datore di lavoro •	Comune di Laurino (SA) – Piazza A. Magliani, 23 – 84057 Laurino (SA)
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
• Tipo di impiego	Istruttore Amministrativo
• Principali mansioni e responsabilità	Addetto all'Ufficio Affari generali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Anno 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi Di Salerno – Facoltà di economia e Commercio
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Scuola di Specializzazione post Laurea in "Economia e Diritto dell'Amministrazione Pubblica"
• Qualifica conseguita	Diploma di Specializzazione
• Livello nella classificazione nazionale	47/50

• Date (da – a)	Anno 1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Salerno
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Scienze Politiche
• Qualifica conseguita	Laurea
• Livello nella classificazione nazionale	93/110

• Date (da – a)	1982
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IPC "A. Moro" Laurino
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Maturità Professionale
• Qualifica conseguita	Diploma
• Livello nella classificazione nazionale	60/60

• Date (da – a)	2000/2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FORMEZ – Arco Felice di Pozzuoli (NA)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione relativo al corso-concorso della procedura selettiva dell'Ente Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano per il passaggio dall'area C1 all'area C3.
• Qualifica conseguita	Vincitore
• Livello nella classificazione nazionale	Inquadramento nella posizione C3 (ex VIII q.f.)

• Date (da – a)	1998/1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Roland Berger & Partner Srl (capofila del consorzio di scopo)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione professionale in "PASS-PARCHI NATURALI ID N. 230" ammesso a finanziamento con DPCM – Dipartimento della Funzione Pubblica del 31.10.1997 (G.U. 281 del 02.12.1997)
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
• Livello nella classificazione nazionale	-

• Date (da – a)	2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio PASS 3
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione in "Progettualità e finanza per la valorizzazione dei parchi naturali" organizzato su incarico del Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del POM

	940022/I/1-FSE – Programma PASS terza annualità Pubbliche Amministrazioni per lo sviluppo del Sud – Sottoprogramma "Formazione Funzionari della Pubblica Amministrazione"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale	-
• Date (da – a)	2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola di formazione ANCI - Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione professionale in "L'ordinamento finanziario e contabile degli enti pubblici non economici"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale	-
• Date (da – a)	2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AIDAP
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario in "Amministrazione e Contabilità nelle aree protette – Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla L. 70/75 DPR 97/2003"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale	-
• Date (da – a)	2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AIDAP
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario in "Il DPR 97/2003 e il nuovo scenario amministrativo- contabile delle aree protette: profili applicativi, gestionali, del controllo ed evolutivi
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale	-
• Date (da – a)	2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ente Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione e/o aggiornamento professionale in "Sportello di conciliazione turismo e ambiente – corso di formazione per conciliatori"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale	-
• Date (da – a)	2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ASMEFORM
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione professionale in "Progetto Governiamoci" – Il processo di eGovernment: generalità, strumenti tecnologici, problemi organizzativi
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale	-
• Date (da – a)	2005/2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ente Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni
• Principali materie / abilità professionali	Corso di selecontrollore del Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano

oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Brevetto di Selecontrollore del Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni
• Livello nella classificazione nazionale	26/30
• Date (da – a)	2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	PUBBLIFORMEZ
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Formazione "La politica alternativa di spesa per il personale – Metodi di contenimento e di razionalizzazione"
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
• Livello nella classificazione nazionale	-
• Date (da – a)	2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AIDAP
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario in "Il bilancio dell'Unione Europea e gli strumenti finanziari a supporto della politica ambientale e comunitaria".
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale	-
• Date (da – a)	2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FOSAPA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di aggiornamento professionale sul "Codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale	-
• Date (da – a)	2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formambiente
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione degli addetti agli Enti Parco e degli EE,LL, del PI sulle tematiche della programmazione, gestione e controllo dell'azione pubblica (Governance interna ed esterna) e sulle tematiche connesse all'attuazione delle politiche pubbliche della durata di 300 ore.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale	-
• Date (da – a)	Maggio – Novembre 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	STOA' – Villa Campolieto – Ercolano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione "La gestione del paesaggio marino nelle politiche di sviluppo del territorio"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale	-
• Date (da – a)	2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FORMEZ
• Principali materie / abilità professionali	Seminario "I Piani di Performance delle Aree Protette"

oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale	-
• Date (da – a)	4-8 giugno 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Società Italiana Biologia Marina
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario Biologi Marini Italiani - Marina di Camerota (SA)
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale	-
• Date (da – a)	10 ottobre 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FIAS
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Formazione dei lavoratori rischio medio
Livello nella classificazione nazionale	-
• Date (da – a)	Novembre 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CRIUV Regione Campania
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Piano di gestione e controllo del cinghiale in Campania: da criticità ad opportunità
Livello nella classificazione nazionale	-
• Date (da – a)	Maggio 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Autorità Nazionale Anticorruzione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	4° Giornata Nazionale con i Responsabili di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
Livello nella classificazione nazionale	-
• Date (da – a)	Anni 2017-2018 – Valore PA
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Salerno
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il nuovo quadro normativo in materia di bilancio e contabilità per la Pubblica Amministrazione Secondo Livello tipo A (60 ore)
Livello nella classificazione nazionale	
• Date (da – a)	novembre 2018 Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Meeting del progetto ECCO “Evaluation, Campus & Community” – presso la sede della SNA Caserta
Livello nella classificazione nazionale	--
• Date (da – a)	Marzo 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o	Parco Ytre Hvaler – Novergia

formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Componente delegazione per gemellaggio con Ytre Hvaler Nasjonalpark - Norvegia
Livello nella classificazione nazionale	
• Date (da – a)	Novembre 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNESCO – Palazzo Zorzi Venezia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Meeting “The future of south east Europe and the Mediterranean in the context of climate change: a UNESCO perspective”.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	Discreto
• Capacità di scrittura	Discreto
• Capacità di espressione orale	Discreto

PATENTE

Abilitato guida autoveicolo patente b

ULTERIORI INFORMAZIONI

Incarichi Istituzionali

- Consigliere Comunale di Laurino (SA) dal 2005 al 2010;
- Consigliere della Comunità Montana Calore Salernitano di Roccadaspide (Sa) dal 2005 ad oggi;
- Sindaco del Comune di Laurino (SA)) dal 2010 ad oggi;

Esperienze professionali

- Dal 1993 al 1996 Componente del Collegio Sindacale della Banca di Credito Cooperativo "Alto Cilento" di Laurino;
- Dal 1996 al 1998 Componente del Consiglio di Amministrazione della Banca di Credito Cooperativo "Alto Cilento" di Laurino con funzioni di Vicepresidente;
- attività di docenza su incarico del FORMEZ - Centro di Formazione Studi - nell'ambito del progetto RIPAM "Riqualificazione pubbliche amministrazioni";
- Componente della Commissione di Vigilanza per l'attuazione del progetto finanziato dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio "Interventi di salvaguardia e valorizzazione ambientale del territorio della Comunità Montana "Bussento";
- Componente del Collegio di conciliazione in diverse vertenze tra dipendenti e Ente Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni;
- Responsabile dell'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari istituito ai sensi dell'art. 55, D.Lgs. n. 165/01;
- Anno 2004 - Iscrizione nell'elenco regionale dei Direttori degli Enti di gestione delle Aree Naturali Protette regionale e dell'ARP della Regione Lazio (Determinazione del Direttore del 22 luglio 2004, n. 2436, pubblicata sul B.U.R.L. n. 23 del 20.08.2004);
- Incarico per progetto obiettivo Interreg IIIB Archimed 2000 – 2006 – Progetto "East Mediterranean Network for the sustainable developement of the protected areas";
- Incarico per Ufficio di coordinamento e supporto del Capofila del PI;
- 2007 (Determina n. 283 del 14.09.2007) Incarico di RUP (Responsabile Unico del Procedimento) del progetto MERCURIO;
- 01-01-2007 – 31.12.2010 – Incarico di coordinamento amministrativo Progetto "LIFE06 NAT/IT/000053 - Gestione della rete dei SIC e ZPS nel PNCVD (Cilento in rete);
- 01-09-2012 – Incarico di coordinamento amministrativo per conto del beneficiario associato Ente Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni, Progetto LIFE 11ENV/IT/000168 - MAKING GOOD NATURA - MGN);
- 01-09-2012 – Incarico di Coordinamento amministrativo Progetto LIFENAT/IT/000135 Forests of the Apennines: Good practices to coniugate Use and Sustainability - FAGUS (scadenza progetto 31.12.2017);

- 2011 (Determina n. 49 del 9.3.2011) Incarico di supporto al RUP per gli aspetti amministrativi sugli interventi naturalistici dei boschi vetusti "Cozzo del Rosieddo" e "Monte Scuro – Tempa La Castagna";
- 31.03.2011 – Iscrizione nell'elenco dei soggetti idonei a ricoprire la carica di Presidente dei Parchi e delle Riserve Naturali della Campania (Decreto dirigenziale n. 8 del 31.03.2011);
- Dal 2012 al 2015 Presidente del Parco Regionale dei Monti Picentini (nominato con delibera di Giunta Regionale della Campania n. 15 del 09.02.2012)
- Dal 2015 al 2018 Commissario del Parco Regionale dei Monti Picentini (nominato con delibera di Giunta Regionale della Campania n. 174 del 03.04.2015);
- Novembre 2017 nomina di Responsabile per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del PNCVDA
- Iscritto all'elenco degli idonei all'esercizio delle attività di Direttore di Parco, ai sensi del decreto Direttoriale prot. n. 3119 del 14.02.2018 del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare;
- Marzo 2018 Responsabile Scientifico per il PNCVDA "Contabilità Ambientale dell'AMP Costa degli Infreschi e della Masseta;
- Marzo 2018 Responsabile Scientifico per il PNCVDA "Contabilità Ambientale dell'AMP S. Maria di Castellabate;
- Dal Marzo 2018 Presidente della Commissione per il rilascio della concessione d'uso del marchio del PNCVDA;
- Dal Luglio 2018 Responsabile dell'intervento "Piani di Gestione dei Siti della Rete Natura 2000 che ricadono nelle aree rurali B, C e D del PSR della Campania 2014/2020 – Tipologia di Intervento 7.1.1;
- Dall' Ottobre 2018 Coordinatore Responsabile del Progetto LIFE17 CCM/IT/000121 "Sea Forest Life – Posidonia meadows as carbon sinks of the mediterranean", per il partner Parco del Cilengo;
- Operatore Locale di Progetto e formatore nei Progetti di servizio civile nazionale ed universale per le annualità 2018, 2019 e 2020;
- Da Aprile 2019 Responsabile per il PNCVDA del progetto Firewall – Sistema Territoriale Integrato di Gestione del Rischio Incendi (STIGRI) finanziato dalla Fondazione con il Sud
- Dal Giugno 2019 Coordinatore per il PNCVDA del "Programma di interventi di efficientamento energetico, mobilità sostenibile, mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici degli enti parco nazionali" -annualità 2019;
- Dal Giugno 2019 Referente per il PNCVDA per il programma di ricerca e sviluppo tecnico-scientifico per le attività connesse alla revisione del piano del parco e alla elaborazione del regolamento del Parco;

- Dal novembre 2019 Coordinatore del progetto “Le Giornate del Pescato” nell’ambito del programma PO FEAMP Campania 2014-2020 – Misura 5.68;
- Dal Dicembre 2019 Responsabile Scientifico per il PNCVDA delle attività dirette alla conservazione della biodiversità nell’AMP Costa degli Infreschi e della Masseta – Direttiva del MATTM anno 2018;
- Dal Dicembre 2019 Responsabile Scientifico per il PNCVDA delle attività dirette alla conservazione della biodiversità nell’AMP S. Maria di Castellabate – Direttiva del MATTM anno 2018;
- Dal Dicembre 2019 Responsabile del progetto “Piano di gestione integrata dei riconoscimenti UNESCO del Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni”;
- Dal Luglio 2020 Responsabile Scientifico per il PNCVDA delle attività dirette alla conservazione della biodiversità nell’AMP Costa degli Infreschi e della Masseta – Direttiva del MATTM anno 2019;
- Dal Giugno 2020 Responsabile Scientifico per il PNCVDA del progetto “Misure di Conservazione della ZSC ricadente nell’AMP Costa degli Infreschi e della Masseta”;
- Dal Giugno 2020 Responsabile Scientifico per il PNCVDA del progetto “Misure di Conservazione della ZSC ricadente nell’AMP S. Maria di Castellabate”;
- Dal Luglio 2020 Responsabile Scientifico per il PNCVDA delle attività dirette alla conservazione della biodiversità nell’AMP S. Maria di Castellabate – Direttiva del MATTM anno 2019;
- Dal Luglio 2020 Coordinatore per il PNCVDA del “Programma Parchi per il Clima” - annualità 2020;
- Dal Luglio 2020 Coordinatore per il PNCVDA del “Programma Aree Marine Protette per il Clima” -annualità 2020;
- Incarico di RUP e supporto al RUP per gli aspetti amministrativi sugli interventi del Progetto Integrato Aree Rurali protette per un importo complessivo di € 5.713.729,39
- Partecipazione a Commissioni di gara per lavori, servizi e forniture

BOSCO VETUSTO - COZZO DEL ROSIEDDO	1.097.165.92	SEGRETARIO
BOSCO VETUSTO - MONTE GELBISON NEL COMUNE DI NOVI VELIA	449.899,4	SEGRETARIO
BOSCO VETUSTO - MONTE SCURO - TEMPA LA CASTAGNA	1.055.052	SEGRETARIO
BOSCO VETUSTO – VALLE DEL CIUCCIO	524.107,27	SEGRETARIO

Procedura per la fornitura di n. 1 (una) autovettura da assegnare al Comando Stazione del Corpo Forestale dello Stato di Piaggine	31.999,64	COMPONENTE
“Realizzazione di un percorso subacqueo di osservazione marina (sea-watching) nel SIC “Parco marino di Santa Maria di Castellabate” (azione E.5)”	27.606,45	COMPONENTE
Stampa di un opuscolo promozionale “MyPark09”, dedicato agli eventi che si svolgono nel territorio del Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano	42000	COMPONENTE
Fornitura in opera degli infissi esterni al fabbricato sede del Comando Stazione Forestale di San Giovanni a Piro	24042,59	COMPONENTE
Acquisto di n. 1 battello pneumatico per attività di sorveglianza della costa del PNCVD.	200000	COMPONENTE
Lavori di “Consolidamento e restauro di Palazzo Mainenti” sede dell’ente - Secondo lotto (architettonico) e lavori di “Restauro superfici decorate di Palazzo Mainenti – sede dell’Ente” – Secondo lotto (storico-artistico)	1066791,14	COMPONENTE
Acquisto di n. 2 battelli pneumatici a chiglia rigida	125000	COMPONENTE
Lavori di consolidamento e restauro di “Palazzo Mainenti” sede dell’Ente – terzo lotto (architettonico).	445982,95	COMPONENTE
Lavori di restauro superfici decorate di Palazzo Mainenti sede dell’Ente Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano – terzo lotto	133343,54	COMPONENTE
Recupero del complesso monumentale denominato Palazzo Santamaria di Teggiano (I° lotto) – I° lotto.	175784,55	SEGRETARIO
“Bike sharing associato a sistemi di alimentazione mediante pensiline fotovoltaiche” . Determinazione a contrarre.	86301,92	COMPONENTE
Progetto per l’installazione dei segnalamenti delle Zone A e Sottozona B dell’Area marina protetta di Santa Maria di Castellabate	226362,98	COMPONENTE
Progetto per l’installazione dei segnalamenti delle Zone A e Sottozona B dell’Area marina protetta di Costa degli Infreschi e della Masseta	160165,07	COMPONENTE
Lavori di "Recupero del complesso monumentale denominato palazzo Santamaria" a Teggiano (II° lotto).	591591,72	COMPONENTE
Lavori di completamento del Centro Studi e Ricerche sulla Biodiversità del PNCVD.	61396,16	COMPONENTE
LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E RESTAURO DI “PALAZZO MAINENTI” SEDE DELL’ENTE - QUARTO LOTTO.	259636,82	COMPONENTE
Lavori di completamento del Centro Studi e Ricerche sulla Biodiversità del PNCVD.	61.396,16	COMPONENTE
“Intervento di miglioramento sismico dell’immobile adibito a caserma forestale di Montano Antilia”.	55897,84	COMPONENTE

Programma LLP – Leonardo Da Vinci – Azione Mobilità. Progetto "G.E.A. – Graduated within Environmental Activity"	220.878,90	COMPONENTE
Interventi selvicolturali di rinaturalizzazione ed incremento della biodiversità nei lotti boschivi ubicati nei Comuni di Corleto Monforte, Ottati e Teggiano.	224758,84	SEGRETARIO
Procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione dell' Organismo Indipendente di Valutazione		PRESIDENTE
"Fruibilità sostenibile (attività sportiva e di educazione ambientale) nel SIC Stazione a genista cilentana di Ascea".	476338,15	SEGRETARIO
"Ristrutturazione, ripristino e creazione di piccoli invasi artificiali (pozzi, abbeveratoi, peschiere), attraverso le tecniche dell'architettura rurale per la valorizzazione del paesaggio e la tutela della biodiversità - Area Alburni e Vallo di Diano".	41157,15	SEGRETARIO
"Ristrutturazione, ripristino e creazione di piccoli invasi artificiali (pozzi, abbeveratoi, peschiere), attraverso le tecniche dell'architettura rurale per la valorizzazione del paesaggio e la tutela della biodiversità - Area Alburni e Vallo di Diano – Abbeveratoio Fonte San Tommaso Polla".	48943,09	SEGRETARIO
"Ristrutturazione, ripristino e creazione di piccoli invasi artificiali (pozzi, abbeveratoi, peschiere), attraverso le tecniche dell'architettura rurale per la valorizzazione del paesaggio e la tutela della biodiversità - Area Cilento".	65629,93	SEGRETARIO
Progetto "Laboratorio didattico sull'ecologia del fuoco con interventi tesi a migliorare la fruizione turistico e didattico in ambiente forestale associato ad interventi per il recupero di ecosistemi di pregio e/o degradati nella Pineta di Palinuro".	261154,66	SEGRETARIO
"Rifunzionalizzazione di locali del Palazzo Ducale di Laurino da destinare alla realizzazione di laboratori per esperienze didattiche per la conoscenza dei Siti Natura 2000".	65954,05	SEGRETARIO
"Rifunzionalizzazione di locali del Palazzo Ducale di Laurino da destinare alla realizzazione di videoteche e museo multimediale tematico del Parco".	66054,35	SEGRETARIO
"Rifunzionalizzazione di locali di Palazzo Mainenti da destinare a realizzazione di laboratori per esperienze didattiche per la conoscenza di siti di elevato pregio naturale del Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano".	70060,19	SEGRETARIO
"Sentiero natura Monte Cervati con adeguamento rifugi e loro attrezzature per la fruizione sostenibile".	215287,91	SEGRETARIO
"A cavallo per la Via Istmica: valorizzazione percorso, recupero vecchie scuderie in Palazzo Santamaria e realizzazione di strutture di promozione e educazione ambientale per il turismo ippico".	508896,59	SEGRETARIO
FORNITURE IN OPERA DI ATTREZZATURE PER LA REALIZZAZIONE DELL'ACQUARIO DEL CENTRO DI PROMOZIONE RISERVE MARINE ITALIANE E DEL PAESAGGIO MEDITERRANEO IN VILLA MATARAZZO CON ANNESSO PARCO ATTREZZATO.	197519,25	PRESIDENTE

"ATTREZZAGGIO AREE DI ANCORAGGIO ED ORMEGGIO NELL'AREA MARINA PROTETTA DI COSTA DEGLI INFRESCHI E DELLA MASSETA".	162783	PRESIDENTE
REALIZZAZIONE CAMPO ORMEGGIO PER LA NAUTICA DA DIPORTO IN LOCALITA' PUNTA LICOSA E SEGNALAMENTI AREE DI ANCORAGGIO NELL'AREA MARINA PROTETTA DI SANTA MARIA DI CASTELLABATE.	148383	PRESIDENTE
Fornitura e messa in opera di allestimenti e scenografie Museo della Flora.	130000	PRESIDENTE
Affidamento impianti di aspirazione acque nere – acque di sentina da destinare a porti turistici nelle aree marine protette.	132000	PRESIDENTE
Servizio di pulizia degli immobili dell'Ente Parco Nazionale del Cilento Vallo di Diano e Alburni - biennio 01.12.2017 – 30.11.2019 -	103920	PRESIDENTE

PUBBLICAZIONI

- "Le offerte anomale negli appalti di lavori pubblici sotto soglia", in AA.VV., "Le novità sui lavori pubblici: il regolamento delegato, il sistema di qualificazione, l'autorità per la vigilanza", a cura di Francesco Armenante, pp. 115-119, 2001;
- Quadro normativo di riferimento sulle aree naturali protette", in AA.VV., "Il governo delle aree naturali protette - Esperienze a confronto", a cura di D. Nicoletti, pp. 27-37, 2003;

Ha collaborato alla stesura dei seguenti articoli scientifici nel campo della conservazione della biodiversità:

- A promising cosmopolitan biomonitor of potentially toxic elements in freshwater ecosystems: concentration gradients in sensitive areas. February 2020 Ecological Indicators 109:105801 - DOI:10.1016/j.ecolind.2019.105801
- Long-established and new active biomonitors jointly reveal potentially toxic element gradients across spatial scales in freshwater ecosystems. November 2020 Ecological Indicators 118:106742 - DOI:10.1016/j.ecolind.2020.106742;
- Who is who? High Resolution Melting analysis to discern between hare species using non-invasive sampling. Conservation Genet Resources. DOI 10.1007/s12686-020-01153-9;
- Contribution to the ecology of the Italian hare (Lepus corsicanus). Natur.com – scientific report. doi.org/10.1038/s41598-020-70013-1.

CAPACITÀ E COMPETENZE SOCIALI

Notevole attitudine per i lavori di gruppo anche in presenza di ambienti multidisciplinari, maturata principalmente negli anni di lavoro presso l'Ente Parco Nazionale del Cilento Vallo di Diano ed Alburni, in quanto ha partecipato, anche come coordinatore, a progetti realizzati in team costituiti da diverse professionalità;

Predisposizione alla comunicazione sviluppata grazie a: esperienze lavorative; all'esperienza di docente; a seminari tecnici; ad interventi in pubblici incontri.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di organizzare e coordinare gruppi di lavori sviluppata nell'ambito dell'attività lavorativa presso l'Ente Parco Nazionale del Cilento Vallo di Diano ed Alburni in quanto responsabile di specifiche azioni nell'Ambito di Progetti nazionali e comunitari e negli incarichi di coordinatore di progetti conferiti da altre amministrazioni.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE.

Nel campo specializzato della gestione amministrativa dell'area protetta: in qualità di Responsabile di Area, e di Direttore espleta tutte le funzioni previste dallo statuto e dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi

Nel campo dei progetti comunitari e di cooperazione internazionale:

Progettista, coordinatore e responsabile di specifiche azioni in progetti rientranti in diversi programmi comunitari: (LIFE, INTERREG IIIB Archimed 2000 – 2006, LLP- Programma Leonardo, Youth in Action, FESR, FEAMP).

Nel campo specializzato delle aree marine protette:

In qualità di Direttore è anche responsabile della gestione delle due aree marine protette di Santa Maria di Castellabate e di Costa degli Infreschi e della Masseta.

Ha acquisito formazione specifica in materia di gestione e problematiche inerenti le aree marine protette (STOA', SIBM).

RUP nell'affidamento e realizzazione dei segnalamenti delle Aree Marine Protette Santa Maria di Castellabate e Costa degli Infreschi e della Masseta.

RUP nell'affidamento e realizzazione dei campi ormeggio ed ancoraggio delle Aree Marine Protette Santa Maria di Castellabate e Costa degli Infreschi e della Masseta.

Responsabile dell'acquisto di natanti, dotazioni strutturali, e servizi destinati alla gestione delle Aree Marine Protette.

Ha collaborato alla redazione dei disciplinari delle Aree Marine Protette di Santa Maria di Castellabate e di Costa degli Infreschi e della Masseta.

Partecipazione in partenariato con altri Parchi gestori di AMP (Asinara e La Maddalena) alla redazione del Progetto "LIFE SEA FOREST" inerente azioni sulle Aree Marine Protette

Responsabile scientifico per il PNCVDA nei progetti di ricerca sulla conservazione e sul monitoraggio nelle AA.MM.PP. Costa degli Infreschi e della Masseta e Santa Maria di Castellabate.

Nel campo specializzato di, conservazione e valorizzazione della natura e dello sviluppo sostenibile del patrimonio ambientale

Ha collaborato a progetti LIFE finalizzati alla redazione dei Piani di Gestione dei SIC e ZPS; alla conservazione a lungo termine degli habitat prioritari; allo sviluppo di procedure innovative per risolvere problemi ambientali basati su strategie di servizio ecosistemici.

Collaborazione in diversi interventi tesi alla conservazione e valorizzazione di siti naturali specifici.

Nel settore specializzato degli adempimenti connessi al ciclo della Performance, alla prevenzione della corruzione e trasparenza, standard di qualità

Come struttura tecnica permanente e Responsabile di Prevenzione della prevenzione della Corruzione e trasparenza, gestisce gli adempimenti previsti dalla legge 150/2009 e legge 190/2012 e D.Lgs. 33/2013 relative al ciclo della Performance e della Prevenzione della Corruzione.

Si autorizza, ai sensi della Legge 675/96, al trattamento dei dati personali esclusivamente per i fini e le attività inerenti la procedura per la quale tale documentazione viene resa.

Il sottoscritto GREGORIO ROMANO, nato a Laurino (SA) il 09.08.1963, ivi residente alla via Granati, 54, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali, nel caso di false attestazioni, di formazione ed uso di atti falsi (art. 76 D.P.R. n° 445/2000), sotto la sua personale responsabilità dichiara che tutto quanto riportato nel presente curriculum corrisponde a verità.

Laurino 30.06.2025

dott. Romano Gregorio